Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 08/2021
Dyrektora BMCAK w Puszczykowie
z dnia 30.09.2021 r.

REGULAMIN WYPOŻYCZANIA GIER PLANSZOWYCH W BIBLIOTECE MIEJSKIEJ IM. M. MUSIEROWICZ CENTRUM ANIMACJI KULTURY W PUSZCZYKOWIE

§ 1. ZASADY OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady i warunki wypożyczania gier planszowych, zwanych dalej „grami", ze zbiorów Biblioteki Miejskiej im. M. Musierowicz Centrum Animacji Kultury w Puszczykowie, zwanej dalej „Biblioteką", przez osoby zapisane do Biblioteki, zwane dalej „Czytelnikami".
2. Szczegółowe zasady zapisu do Biblioteki określa Regulamin Wypożyczalni Biblioteki Miejskiej im. M. Musierowicz Centrum Animacji Kultury w Puszczykowie.

§ 2. WYPOŻYCZANIE

1. Wypożyczanie gier jest nieodpłatne.
2. Gry wypożyczać mogą jedynie Czytelnicy zapisani do Biblioteki, po wcześniejszym zapoznaniu się i zaakceptowaniu niniejszego regulaminu.
3. Osoby, które ukończyły 15 lat, mogą samodzielnie wypożyczać gry.
4. Na każdą grę wystawiany jest rewers (załącznik nr 2), na którym Czytelnik własnoręcznym podpisem poświadcza fakt wypożyczenia oraz potwierdza, że otrzymał grę kompletną, pozbawioną wad, tzn. zgodną ze spisem jej zawartości i w dobrym stanie.
5. Gry można wypożyczać na okres jednego miesiąca.
6. Czytelnik może jednorazowo wypożyczyć maksymalnie dwie gry.
7. Gry można prolongować jeden raz na kolejny miesiąc.
8. Bibliotekarz ma prawo bez podania przyczyny odmówić wypożyczenia gry Czytelnikowi.

§ 3. PRZETRZYMYWANIE ZBIORÓW

1. Wypożyczenie i zwrot gry odbywa się w siedzibie Biblioteki.
2. Czytelnik zobowiązany jest do terminowego zwrotu wypożyczonej gry.
3. Zwrot wypożyczonej gry winien nastąpić do rąk pracownika Biblioteki. Pozostawienie gry na ladzie lub w innym miejscu na terenie Biblioteki nie jest uznawane za zwrot. Czytelnik ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane nieprawidłowo wykonanym zwrotem.
4. Za niezwrócone w terminie gry Biblioteka pobiera od Czytelnika karę w wysokości zgodnej z obowiązującym w Bibliotece Cennikiem (0,10 zł za jeden dzień zwłoki od jednej gry)

§ 4. POSZANOWANIE I ZABEZPIECZENIE GIER PLANSZOWYCH

1. Do dyspozycji Czytelnika Biblioteka oddaje kompletne gry. Gry będące przedmiotem wypożyczenia są własnością Biblioteki.
2. Czytelnik zobowiązuje się oddać wypożyczone gry w stanie dobrym.
3. Każda gra wyposażona jest w kartę opisu pełnego wyposażenia. Czytelnik winien sprawdzić stan gry przed jej wypożyczeniem według załączonego wykazu zawartości gry.

Jakiekolwiek braki lub uszkodzenia winny być zgłoszone przed wypożyczeniem. Niezgłoszenie braków i uszkodzeń gry traktowane jest jako wypożyczenie gry kompletnej.
4. Pracownik Biblioteki odbierający od Czytelnika wypożyczoną grę jest zobowiązany sprawdzić stan techniczny i kompletność gry, zgodnie z opisem zawartości zawierającym jej pełne wyposażenie po upływie kwarantanny i o ewentualnych brakach lub zniszczeniach powiadomić telefonicznie lub mailowo.
5. Czytelnik ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody spowodowane zagubieniem bądź zdekompletowaniem wypożyczonej gry.
6. W przypadku uszkodzenia, zagubienia bądź zdekompletowania gry, Czytelnik zobowiązany jest, po uzgodnieniu z pracownikiem Biblioteki, do:
a) odkupienia identycznej pozycji,
b) uiszczenia opłaty, której wysokość ustalana jest indywidualnie
c) pokrycia kosztów naprawy uszkodzonej gry.
Czytelnik zobowiązuje się do wykonania jednego z w/w działań w terminie uzgodnionym z pracownikiem Biblioteki.
7. Na sumy wpłacone tytułem odszkodowania Biblioteka wydaje Czytelnikowi pokwitowanie.
8. Nieuregulowanie kwoty wynikającej z tytułu przetrzymania, zagubienia lub uszkodzenia gry powoduje pozbawienie Czytelnika możliwości korzystania ze zbiorów Biblioteki do czasu uregulowania należności.

§ 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie prawo decyzji przysługuje Dyrektorowi Biblioteki.
2. Zmiany w Regulaminie podawane są Czytelnikom do informacji poprzez umieszczanie ich na stronie www.biblioteka.iq.pl. Po upływie 30 dni od podania informacji o zmianach uważa się, że czytelnik przyjął je do wiadomości.
3. Regulamin obowiązuje od dnia 01.10.2021 roku.

BIBLIOTEKA MIEJSKA
im. M. Musierowicz
CENTRUM ANIMACJI KULTURY
www.biblioteka.iq.pl

Załącznik nr 1
do Regulaminu wypożyczania
gier planszowych w Bibliotece Miejskiej
im. M. Musierowicz Centrum Animacji
Kultury
w Puszczykowie

Data wypożyczenia: …….

Data oddania: ……...

REWERS

……
(Imię i nazwisko Czytelnika/Rodzica/Opiekuna Prawnego* oraz numer karty Czytelnika
Potwierdzam, iż zapoznałam/em się oraz akceptuję Regulamin Wypożyczania Gier Planszowych w Bibliotece Miejskiej im. M. Musierowicz Centrum Animacji Kultury
w Puszczykowie.
Potwierdzam, że wypożyczam grę
nr . ……..
kompletną, zgodną ze specyfikacją oraz w dobrym stanie i taką zobowiązuję się zwrócić. Zostałam/em poinformowana/ny, że stan gry będzie sprawdzony po kwarantannie
i o ewentualnych brakach lub zniszczeniach zostanę powiadomiona/y telefonicznie lub mailowo.
Wyrażam zgodę na wypożyczenie gry przez osobę poniżej 15 r. życia:

……(imię i nazwisko dziecka)

Uwagi Czytelnika/Rodzica/Opiekuna Prawnego* odnośnie stanu wypożyczonej gry:

……

* niepotrzebne skreślić

…….
(podpis Wypożyczającego)