

Regulamin Akademii Seniora w Puszczykowie

§ 1 - warunki ogólne

Akademia Seniora (zwana dalej AS) działa w Bibliotece Miejskiej im. M. Musierowicz Centrum Animacji Kultury (zwanej dalej BMCAK)

1. Organizacją zajęć AS, rekrutacją i obsługą słuchaczy oraz wykładowców zajmują się pracownicy BMCAK.
2. Do zadań AS należy:
 - a. wspomaganie kształcenia dorosłych,
 - b. zachowanie i zwiększenie intelektualnej, psychicznej i fizycznej sprawności słuchaczy,
 - c. przeciwdziałanie samotności, aktywizacja społeczna osób starszych,
 - d. prowadzenie edukacji w różnych dziedzinach nauki.
3. Dla osiągnięcia wyżej określonych zadań AS organizuje:
 - a. wykłady specjalistów z różnych dziedzin nauki mające na celu poszerzenie wiedzy i zainteresowań słuchaczy,
 - b. zajęcia warsztatowe w sekcjach zainteresowań,
 - c. lektoraty języków obcych,
 - d. praktyczne zajęcia z zakresu kultury fizycznej,
 - e. wycieczki turystyczne i krajoznawcze,
 - f. akcje informacyjne lub promocyjne propagujące działalność AS,
 - g. wspólne wyjścia kulturalne,
 - h. inne formy zajęć.
4. AS może współpracować z innymi uczelniami wyższymi, uniwersytetami trzeciego wieku oraz z innymi organizacjami i instytucjami kultury i sztuki w kraju i za granicą realizującymi cele pokrewne z celami AS.
5. Działalność AS jest finansowana z opłat za kształcenie wnoszonych przez słuchaczy. Na opłaty mogą składać się:
 - a. opłata wpisowa
 - b. opłaty za udział w zajęciach sekcji,
 - c. odpłatność za wycieczki,
 - d. dowolne wpłaty członków,
 - e. darowizny osób fizycznych lub prawnych.

§ 2 – warunki uczestnictwa

1. Nauka w Akademii Seniora trwa jeden semestr.
2. Słuchaczem AS może zostać każda osoba, która ukończyła pięćdziesiąty rok życia.
3. Do AS zostaną przyjęte osoby, które złożą:
 - a. kwestionariusz zgłoszeniowy,
 - b. dowody wpłat: opłaty wpisowej, za warsztaty.

4. O przyjęciu do AS decyduje kolejność zgłoszeń.
5. Rekrutacja przebiega w określonym wcześniej terminie.
6. Dane warsztaty zostaną uruchomione, jeśli zbierze się minimalna wymagana liczba uczestników.
7. Wszystkie zmiany dotyczące złożonych dokumentów, a także zapisów muszą być składane w formie pisemnej.
8. Członkowie AS biorą udział w zajęciach na własną odpowiedzialność. Opłaty za zajęcia nie obejmują ubezpieczenia.

§ 3 – prawa słuchaczy

1. Słuchacz AS ma prawo do:
 - a. zdobywania wiedzy, rozwijania zainteresowań naukowych oraz korzystania w tym celu z pomieszczeń BMCAK, pracowni komputerowych, zbiorów bibliotecznych, itp.,
 - b. uczestniczenia w wykładach i spotkaniach organizowanych przez BMCAK o charakterze otwartym.
2. Członkostwo w AS nie obliguje do korzystania z zajęć w ramach proponowanych słuchaczom warsztatów.
3. Członkowie Akademii mogą dowolnie się zrzeszać.

§ 4 – ustanie członkostwa

1. Ustanie członkostwa następuje poprzez:
 - a. zaleganie z opłatami,
 - b. złamanie Regulaminu AS,
 - c. dobrowolną pisemną rezygnację z zajęć.
4. W przypadku nie utworzenia danych warsztatów nastąpi zwrot wniesionej opłaty za warsztaty.

§ 5 – przepisy końcowe

1. Opłaty za uczestnictwo w AS regulowane są odrębnym regulaminem.